



KARTA USŁUGI

Rolnictwo i Działalność Gospodarcza

Poświadczenie oświadczeń o pracy w gospodarstwie rolnym

numer:

307

data zatwierdzenia:

wersja

Urząd Miejski w Więcborku, ul. Mickiewicza 22, 89-410 Więcbork, pon, śr, czw, pt od 7:00 do 15:00, wt. od 8:00 do 16:00
tel. +48 52 3895 207, fax. +48 52 3897 212, nr konta: Bank Spółdzielczy w Więcborku 35816200030000356420000010
www.wiecbork.pl www.bip.wiecbork.pl umwiecbork@wiecbork.pl

1

Podstawa prawna

1. Art. 7 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego (Dz.U.Nr 64, poz. 592.).

2

Wymagane dokumenty

- 1) podanie w sprawie poświadczenia oświadczenia,
- 2) potwierdzenie z księgowości podatkowej o figurowaniu jako podatnik podatku rolnego rodziców,
- 3) potwierdzenie zameldowania u rodziców,
- 4) świadectwo ukończenia szkoły średniej,
- 5) oświadczenie o pracy w gospodarstwie rolnym na terenie gminy Więcbork.

3

Opłata

Opłata skarbową wymagalną z chwilą złożenia wniosku płatną na konto Urzędu

- za poświadczenie oświadczenia – 17,- zł

Nr rachunku: 35816200030000356420000010 Bank Spółdzielczy w Więcborku.

4

Termin

Do 7 dni od dnia złożenia kompletu wymaganych dokumentów.

5

Tryb odwoławczy

Odmowa poświadczania oświadczeń następuje w drodze postanowienia, na które służy stronie zażalenie, kierowane do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy, za pośrednictwem Burmistrza Więcborka, w terminie 7 dni od dnia otrzymania postanowienia.

6

Uwagi